

Số: 10.23 /QĐ-SGD&ĐT

Bến Tre, ngày 20 tháng 11 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Đoàn thẩm tra
Thư viện trường học tiên tiến, Thư viện trường học xuất sắc.

GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Căn cứ Quyết định số 24/2016/QĐ-UBND ngày 24 tháng 5 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bến Tre và Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 24 tháng 5 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre về việc sửa đổi, bãi bỏ một số Điều của các quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các sở, ban ngành tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 01/2003/QĐ-BGD&ĐT ngày 02 tháng 01 năm 2003 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định tiêu chuẩn thư viện trường học phổ thông;

Căn cứ Tờ trình của các Phòng Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị trực thuộc về việc kiểm tra thẩm định Thư viện trường học tiên tiến, Thư viện trường học xuất sắc theo Quyết định số 01/2003/QĐ-BGD&ĐT ngày 02 tháng 01 năm 2003 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Kế hoạch-Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn thẩm tra Thư viện trường học tiên tiến, Thư viện trường học xuất sắc theo Quyết định số 01/2003/QĐ-BGD&ĐT ngày 02 tháng 01 năm 2003 của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại các trường học thuộc huyện, thành phố (*thành phần, thời gian và danh sách trường học được thẩm tra kèm theo*).

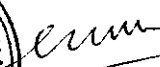

Điều 2. Đoàn có trách nhiệm thực hiện nội dung thẩm tra Thư viện trường học tiên tiến, Thư viện trường học xuất sắc theo quy định tại Quyết định 01/2003/QĐ-BGD&ĐT.

Điều 3. Các Ông (Bà) Chánh Văn phòng Sở, Trưởng phòng Kế hoạch-Tài chính, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và các Ông (Bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (để thực hiện);
- Lưu: VT, KHTC.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Lê Văn Chín


DANH SÁCH ĐOÀN THĂM TRA



THƯ VIỆN TRƯỜNG HỌC TIỀN TIẾN, THƯ VIỆN TRƯỜNG HỌC XUẤT SẮC

(Kèm theo Quyết định số 102/QĐ-SGD&ĐT ngày 20/11/2018)

- 1- Trưởng đoàn: Ông Võ Văn Nhiên, PTP KHTC – Sở GD&ĐT.
- 2- Phó đoàn: Ông Lê Thanh Thông, CV Phòng GDTrH – Sở GD&ĐT.

Các thành viên:

- 3- Ông Huỳnh Hữu Chí, CV Phòng GD&ĐT TP Bến Tre.
- 4- Bà Lê Thị Mỹ Hiền, NV thư viện TH Bến Tre, TP Bến Tre.
- 5- Ông Huỳnh Thanh Phương, CV Phòng GD&ĐT Châu Thành
- 6- Nguyễn Thị Tuyết Nga, NV thư viện TH Quới Sơn, Châu Thành
- 7- Bà Nguyễn Thị Kim Phương, CV Phòng GD&ĐT Bình Đại.
- 8- Nguyễn Hữu Duy, NV thư viện TH Nguyễn Thị Hoa, Bình Đại.
- 9- Bà Phạm Kim Ánh, NV thư viện THCS Phạm Viết Chánh, Giồng Trôm.
- 10- Bà Hồ Thị Mới, NV thư viện THCS Đồng Văn Cống, Giồng Trôm.
- 11- Ông Nguyễn Đăng Khoa, CV Phòng GD&ĐT Ba Tri
- 12- Bà Trần Nguyễn Bảo Châu, NV thư viện THCS Ba Mỹ, Ba Tri.
- 13- Ông Nguyễn Hữu Nhật, CV Phòng GD&ĐT Mỏ Cày Bắc.
- 14- Bà Võ Thị Kim Anh, NV thư viện TH Hòa Lộc, Mỏ Cày Bắc.
- 15- Ông Nguyễn Văn Mẫu, CV Phòng GD&ĐT Mỏ Cày Nam.
- 16- Bà Việt Thị Liên, NV thư viện THCS Đồng Khởi, Mỏ Cày Nam.
- 17- Ông Lê Văn Lân, CV Phòng GD&ĐT Thạnh Phú.
- 18- Ông Nguyễn Ngọc Bình, NV thư viện TH Quới Điền, Thạnh Phú.
- 19- Ông Nguyễn Quốc Tường, CV Phòng GD&ĐT Chợ Lách.
- 20- Bà Nguyễn Thị Mỹ Duyên, NV thư viện THCS Vĩnh Bình, Chợ Lách.
- 21- Ông Nguyễn Hoàn Ngọc Nhân, NV thư viện THCS An Hiệp, Ba Tri.
- 22- Bà Trần Phương Thảo, NV thư viện THPT Trần Văn Ôn, Châu Thành.



THỜI GIAN THĂM TRA

THƯ VIỆN TRƯỜNG HỌC TIỀN TIẾN, THƯ VIỆN TRƯỜNG HỌC XUẤT SẮC

(Kèm theo Quyết định số 1023/QĐ-SGD&ĐT ngày 20/11/2018)

- Ngày 13/12/2018: Phòng GD&ĐT huyện Ba Tri (đợt 1): TH An Đức, TH Vĩnh Hòa, THCS Bảo Thuận, TH An Thủy 1, TH An Thủy 2, TH Tân Thủy.
- Ngày 15/12/2018: Phòng GD&ĐT TP Bến Tre, Phòng GD&ĐT Châu Thành: THCS Vĩnh Phúc, THCS An Hóa, THCS An Hiệp, THCS Tân Thạch.
- Ngày 17/12/2018: Phòng GD&ĐT huyện Bình Đại: TH Long Định, TH Nguyễn Trí Việt, TH Phú Long, TH Thạnh Trị, TH Nguyễn Thị Lang, TH Thới Thuận.
- Ngày 19/12/2018: Phòng GD&ĐT huyện Giồng Trôm (đợt 1): THCS Châu Hòa, TH Châu Hòa, TH Châu Bình 1, THCS Lương Quới, THCS Bình Thành, TH Thị trấn Giồng Trôm.
- Ngày 21/12/2018: Phòng GD&ĐT huyện Giồng Trôm (đợt 2), Phòng GD&ĐT huyện Ba Tri (đợt 2): TH Hương Nhượng, THCS Mỹ Thạnh, THCS Phú Ngãi, TH Hưng Nhượng, TH An Bình Tây, THCS An Bình Tây.
- Ngày 24/12/2018: Phòng GD&ĐT huyện Thạnh Phú: TH Quới Điền, THCS Quới Điền, TH Đại Điền, TH An Thạnh, TH Mỹ An, TH Thị trấn Thạnh Phú.
- Ngày 25/12/2018: Phòng GD&ĐT huyện Chợ Lách (đợt 1): TH Long Thới A, THCS Vĩnh Thành, TH Thị trấn Chợ Lách, TH Vĩnh Bình, THCS Sơn Định.
- Ngày 27/12/2018: Phòng GD&ĐT huyện Mỏ Cày Bắc, Phòng GD&ĐT huyện Chợ Lách (đợt 2): TH Tân Thạnh Tây, TH Khánh Thạnh Tân 2, TH Hưng Khánh Trung B, THCS Ngô Văn Cẩn.



DANH SÁCH CÁC THƯ VIỆN ĐĂNG KÝ

Thẩm tra Thư viện tiên tiến, xuất sắc

Năm học 2017-2018

- 1- THCS Vĩnh Phúc – TP Bến Tre – Tiên tiến.
- 2- THCS An Hóa – Châu Thành – Tiên tiến.
- 3- THCS An Hiệp – Châu Thành – Tiên tiến.
- 4- THCS Tân Thạch – Châu Thành – Tiên tiến.
- 5- TH Long Định – Bình Đại – Tiên tiến.
- 6- TH Nguyễn Trí Việt – Bình Đại – Tiên tiến.
- 7- TH Phú Long – Bình Đại – Tiên tiến.
- 8- TH Thạnh Trị - Bình Đại- Tiên tiến
- 9- TH Nguyễn Thị Lang – Bình Đại – Xuất sắc
- 10- TH Thới Thuận – Bình Đại – Xuất sắc.
- 11- TH Châu Hòa – Giồng Trôm – Tiên tiến
- 12- THCS Châu Hòa – Giồng Trôm – Tiên tiến.
- 13- TH Châu Bình 1 – Giồng Trôm – Tiên tiến.
- 14- THCS Lương Quới – Giồng Trôm – Tiên tiến.
- 15- THCS Bình Thành – Giồng Trôm – Tiên tiến.
- 16- TH Hưng Nhượng – Giồng Trôm – Tiên tiến.
- 17- TH Thị trấn Giồng Trôm – Xuất sắc.
- 18- TH An Thủy 1 – Ba Tri – Tiên tiến.
- 19- TH An Thủy 2 – Ba Tri – Tiên tiến.
- 20- TH Tân Thủy – Ba Tri – Tiên tiến.
- 21- TH Vĩnh Hòa – Ba Tri – Tiên tiến.
- 22- TH An Đức – Ba Tri – Tiên tiến.
- 23- TH An Bình Tây – Ba Tri – Tiên tiến
- 24- THCS An Bình Tây – Ba Tri – Tiên tiến
- 25- THCS Mỹ Thạnh – Ba Tri – Tiên tiến
- 26- THCS Phú Ngãi – Ba Tri – Tiên tiến
- 27- THCS Bảo Thuận – Ba Tri – Tiên tiến
- 28- TH Tân Thanh Tây – Mỏ Cày Bắc – Tiên tiến

- 29- TH Khánh Thạnh Tân 2 – Mỏ Càyl Bắc – Tiên tiến.
- 30- TH Đại Điền – Thạnh Phú – Tiên tiến
- 31- TH Quới Điền – Thạnh Phú – Xuất sắc
- 32- THCS Quới Điền – Thạnh Phú – Tiên tiến
- 33- TH Mỹ An – Thạnh Phú – Tiên tiến
- 34- TH An Thạnh – Thạnh Phú – Tiên tiến
- 35- TH Thị trấn Thạnh Phú – Xuất sắc
- 36- TH Vĩnh Bình – Chợ Lách – Tiên tiến
- 37- THCS Sơn Định – Chợ Lách – Tiên tiến
- 38- TH Thị trấn Chợ Lách – Xuất sắc
- 39- THCS Vĩnh Thành – Chợ Lách – Xuất sắc
- 40- TH Long Thới A – Chợ Lách – Tiên tiến
- 41- TH Hưng Khánh Trung B – Chợ Lách – Tiên tiến
- 42- THCS Ngô Văn Cấn – Chợ Lách – Tiên tiến.

Tổng hợp danh sách có 42 thư viện được thẩm tra, trong đó:

- Tiên tiến: 35
- Xuất sắc: 07
- TP Bến Tre: 01
- Châu Thành: 03
- Bình Đại: 06
- Giồng Trôm: 07
- Ba Tri: 10
- Mỏ Càyl Bắc: 02
- Mỏ Càyl Nam: 00
- Thạnh Phú: 06
- Chợ Lách: 07



NỘI DUNG

Thẩm tra Thư viện tiên tiến, xuất sắc Năm học 2017-2018

I- Thời gian: Từ 13/12/2018 đến 31/12/2018.

II- Cách thẩm tra:

- Chỉ thẩm tra 1 lần.

- Nếu huyện có nhiều thư viện đề nghị thẩm tra thì sẽ chia làm nhiều nhóm để thực hiện việc thẩm tra trong 1 buổi đứng.

III- Nội dung cụ thể:

1- Thư viện tiên tiến:

- Áp dụng bảng điểm thư viện năm học 2017-2018.

- Mức điểm: Đạt từ 111 điểm trở lên, trong đó bắt buộc:

+ Diện tích thư viện (bao gồm phòng TV, phòng đọc, thư viện xanh) từ 75m² trở lên.

+ Số chỗ ngồi đọc sách của GV: 25 chỗ trở lên (bao gồm cả phòng đọc khác)

+ Số chỗ ngồi đọc sách của HS: 30 chỗ trở lên (bao gồm cả TV xanh)

+ Có 5 máy vi tính nối mạng trở lên (không tính máy thủ thư)

+ Có sử dụng phần mềm đã nhập liệu xong.

+ Có ít nhất 2 thư mục/năm.

+ Tỷ lệ GV sử dụng sách: 90% trở lên

+ Tỷ lệ HS sử dụng sách: 80% trở lên

+ Đủ các loại số sách theo qui định (10 loại)

- Hồ sơ Phòng GD&ĐT gửi về Sở GD&ĐT gồm có:

+ Tờ trình đề nghị thẩm tra thư viện tiên tiến/xuất sắc.

Kèm hồ sơ từng trường:

* Biên bản kiểm tra thư viện của Phòng GD&ĐT.

* Bảng điểm sau khi được Phòng GD&ĐT kiểm tra.

* Báo cáo so sánh chất lượng hoạt động của thư viện so với năm học trước.

2- Thư viện xuất sắc:

- Áp dụng bảng điểm thư viện năm học 2017-2018.

- Mức điểm: Đạt từ 136 điểm trở lên, trong đó bắt buộc:

+ Diện tích thư viện (bao gồm phòng TV, phòng đọc, thư viện xanh) từ 91m² trở lên.

+ Số chỗ ngồi đọc sách của GV: 30 chỗ trở lên (bao gồm cả phòng đọc khác)

+ Số chỗ ngồi đọc sách của HS: 35 chỗ trở lên (bao gồm cả TV xanh)

+ Có 5 máy vi tính nối mạng trở lên (không tính máy thủ thư)

+ Có sử dụng phần mềm để quản lý thư viện.

+ Có ít nhất 3 thư mục/năm.

+ Tỷ lệ GV sử dụng sách: 95% trở lên

+ Tỷ lệ HS sử dụng sách: 85% trở lên

+ Đủ các loại sổ sách theo qui định (10 loại)

+ Có ít nhất 1 hoạt động nổi trội.

+ Có 1 bài viết về thư viện được đăng trên báo tỉnh hoặc phát trên đài tỉnh (không quá 24 tháng) hay được đăng trên trang web của Sở GD&ĐT, trang facebook thư viện ngành.

- Hồ sơ Phòng GD&ĐT gửi về Sở GD&ĐT gồm có:

+ Tờ trình đề nghị thẩm tra thư viện xuất sắc (chung với tờ trình đề nghị thẩm tra thư viện tiên tiến nêu trên).

Kèm hồ sơ từng trường:

* Quyết định công nhận thư viện tiên tiến

* Biên bản kiểm tra thư viện của Phòng GD&ĐT (không kiểm tra lại thư viện tiên tiến, chỉ kiểm tra bảng điểm và những nội dung bắt buộc trên đây)

* Bảng điểm sau khi được Phòng GD&ĐT kiểm tra.

* Báo cáo về hoạt động nổi trội và hiệu quả do nó mang lại.

* Bài viết.

III- Chuẩn bị:

Phòng GD&ĐT:

- Cán bộ phụ trách báo cáo lãnh đạo Phòng phân công 2 người cùng tham gia 2 nhóm để nắm bắt và ghi nhận những nội dung cần thiết.

- Thông báo cho người tham gia Đoàn, trường được thẩm tra biết, chuẩn bị.

- Xe di chuyển theo lịch trình đã thông báo.

Trường được thẩm tra:

- Biên bản, bảng điểm sau khi được Phòng GD&ĐT thẩm tra (6 bộ cho Đoàn)

- Bố trí nơi làm việc, gom đầy đủ hồ sơ sổ sách, chứng từ và những phương tiện cần thiết để công việc được thuận lợi (vì thời gian không nhiều)